

**План работы**  
Городского методического кабинета,  
структурного подразделения  
МБОУДО «ЦРТ»  
на 2024-2025 учебный год



## Единая методическая тема Сосновоборского городского округа на 2024 -2025 учебный год:

Поиск эффективных инструментов формирования и развития современной образовательной среды ОО.

### Цель:

Создание условий для повышения эффективности функционирования муниципальной системы образования и роста качества образования Сосновоборского городского округа.

### Задачи:

1. Совершенствование механизмов управления качеством образования через создание муниципальных оценочных инструментов для проведения внутри муниципального анализа оценки качества образования»;
2. Информационно - методическое сопровождение деятельности образовательных организаций в рамках мероприятий «Поддержка школ со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся»;
3. Содействовать повышению квалификации и профессиональному росту руководителей и педагогов образовательных организаций г. Сосновый Бор;
4. Информационно - методическое сопровождение деятельности образовательных организаций в рамках системы учительского роста:
  - ✓ Осуществление методической помощи молодым педагогам в рамках программы «Школы молодого педагога» в т. ч. внедрение эффективных моделей наставничества педагогических работников
  - ✓ Организация и сопровождение конкурсов профессионального мастерства педагогических работников всех уровней, а также организации их индивидуального методического сопровождения.
  - ✓ Развитие системы профессиональной ориентации молодежи на педагогические специальности через развитие профильных предпрофильных психолого-педагогических классов в общеобразовательных организациях в рамках учебно-образовательных отраслевых кластеров
5. Информационно - методическое сопровождение деятельности ОО в рамках реализации мероприятий «Формирование функциональной грамотности при переходе на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты»»
6. Методическое сопровождение деятельности образовательных организаций в целях реализации мероприятия «Повышение качества образования в школах с низким результатом обучения в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях»;
7. Совершенствование системы работы с одаренными и мотивированными детьми через создание единого образовательного пространства, направленного на:
  - ✓ развитие детского научно-технического творчества;
  - ✓ выявление и сопровождение талантливых детей и молодежи для участия в олимпиадах, конкурсах, интеллектуалах, конференциях, детских фестивалях;
  - ✓ сопровождение деятельности школьных олимпиадных центров;
  - ✓ привлечение ресурсов дополнительного образования для развития способностей одаренных детей.
8. Информационно- методическое сопровождение организаций, участвующих в инновационной деятельности.

**Методическое сопровождение деятельности образовательных организаций в рамках системы учительского роста, повышение профессионального уровня педагогов**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1	Разработка, корректировка Положений, программ для использования в работе по направлению деятельности	в течение года	Шишковская Т. В.
2	Составление проектов распоряжений, приказов, писем по направлению деятельности.	в течение года	Шишковская Т. В.
<b>Организационно-аналитическая деятельность</b>			
1	Организация курсовой подготовки педагогов на базе Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (ЦНППМ ЛОИРО, и т.д.)	в течение года	Шишковская Т. В.
2	Мониторинг «Выявление профессиональных дефицитов педагогов в ОО», аналитический отчет	2 раза в год	Шишковская Т. В.
3	Мониторинг кадрового обеспечения образовательного процесса в ОО. Аналитическая деятельность по итогам мониторинга кадрового обеспечения образовательного процесса в ОО	2 раза в год	Шишковская Т. В.
4	Организация и координация прохождения педагогами индивидуальных образовательных маршрутов	в течение года по запросу ОО	Шишковская Т. В.
5	Мониторинг «Обеспеченность молодыми (педагогический стаж от 0 до 3 лет) педагогическими кадрами образовательных организаций Сосновоборского городского округа	сентябрь - октябрь	Шишковская Т. В.
6	Аналитическая деятельность по итогам мониторингов	в течение года	Шишковская Т. В.
7	Организация стажировочных площадок на базе ДОУ. Использование их потенциала для реализации компетентностного подхода в процессе повышения квалификации педагогов ДОО по направлениям: «Воспитывающая среда современного детского сада», «Содержание и организация образовательной деятельности в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО» и другие	В течении года	Мигрова Ю.Н., ответственные в ДОУ
8	Организация методических площадок, мероприятий для обмена опытом и распространения лучших педагогических практик Сосновоборского городского округа (по отдельному плану)	В течении года	Мигрова Ю.Н.

**Методические мероприятия для административных работников  
и педагогической общественности**

1	Организация городских методических мероприятий для педагогической общественности Сосновоборского городского округа по трансляции и обмену опытом – методические семинары, уроки, мастер – классы и т. п, проводимых образовательными организациями в рамках «Методического экспресса» (по отдельному плану)	В течение года	Шишковская Т. В., ОО
2	Организация и проведение мероприятий в рамках Городского педагогического совета; методическое мероприятие - нейропедагогический тренинг «Креативная педагогика – устойчивая мотивация ученика и учителя»; пленарная часть педагогического совета	28, 29 август	КО, методисты ГМК, ОО
3	Методический семинар для участников конкурсов профессионального педагогического мастерства на площадке МБОУ «СОШ 6»	13 сентября	КО, ГМК
4	Организация участия педагогических работников и управленческих кадров в выездном мероприятии ГАОУ ДПО «ЛОИРО» из цикла Педагогические Студии РОСТА	19 сентября МБОУ «СОШ № 4 им. Героя Советского Союза В. К. Булыгина»	КО, ГМК
5	Организация участия педагогических работников и управленческих кадров в тематическом образовательном выезде в г. Выборг	26 сентября	КО, ГМК
6	Организация и проведение городского праздника для педагогических работников, посвященного Международному Дню Учителя	03 октября	КО, ГМК
7	Организация участия педагогических работников в областном празднике, посвященного Международному Дню Учителя	04 октября	КО, ГМК
8	Тичбург -авторская идея ИМЦ Петроградского района. Город профессионального роста педагогов (МБОУ «СОШ №6»)	17 октября	КО, ГМК

9	<p>Методическое мероприятие.  Мастер – классы Мукасейвой Ю. Б.  МК. 1. Учитель на сцене или зачем участвовать в профессиональных конкурсах.  МК. 2. Смотреть в одном направлении.  МК. 3. Применение метода "Шесть шляп мышления" для развития продуктивных видов деятельности на уроке иностранного языка.</p>	19 октября	КО, ГМК
10	<p>Организация и проведение городской научно-практической конференции «Современные технологии в образовании» профессионального уровня педагогов (МБОУ «СОШ №2 им. Героя РФ А. В. Воскресенского»)</p>	29 октября	КО, ГМК
11	<p>Организация участия педагогических работников в образовательном событии «Культурный код педагога» в СПб</p>	31 октября	КО, ГМК, ОО
10	<p>Стажировочная площадка в рамках проекта «Школа Минпросвещения России» (МБОУ «Гимназия № 5»)</p>	12 декабря	ГМК, ОО
11	<p>Организация тематических образовательных выездов педагогических работников и управленческих кадров, выездных совещаний</p>	ежемесячно	КО, ГМК, ОО
12	<p>Организация деятельности «Школы молодого педагога» (по отдельному плану)</p>	В течение года	ГМК, ОО
13	<p>Единая неделя родительской компетентности</p>	Октябрь Апрель	Мигрова Ю.Н., ответственные в ДОУ
14	<p>Аукцион мастер-классов «Эффективные технологии работы педагогов с детьми дошкольного возраста»</p>	Март	Мигрова Ю.Н., ГМК
16	<p>Круглый стол «Эффективное взаимодействие субъектов ДОУ»</p>	Апрель	Мигрова Ю.Н., ответственные в ДОУ
17	<p>Открытое городское мероприятие по теме: «Эффективные образовательные пространство = воспитывающая среда»</p>	Май	Мигрова Ю.Н., ГМК
18	<p>Семинар-практикум для старших воспитателей ДОУ (по отдельному плану)</p>	1 раз в месяц	Мигрова Ю.Н., Рабочая группа
19	<p>Семинар-практикум для педагогов ДОУ «Современное занятие» (по отдельному плану)</p>	1 раз в месяц	Мигрова Ю.Н., Рабочая группа

**Образовательные события и мероприятия для педагогических работников и управленческих кадров (муниципальные конкурсы профессионального мастерства, сопровождение региональных конкурсов профессионального мастерства, конференции, форумы)**

1	Участие в XI областном конкурсе молодых специалистов образовательных организаций Ленинградской области «Педагогические надежды».	12 – 13 октября	Шишковская Т. В.
2	Организация участия молодых педагогов Сосновоборского городского округа во Всероссийском Форуме с международным участием «Молодые- молодым» (СПб)	24 -25 октября	ГМК, ОО
3	Конкурс учителей школ и воспитателей детских садов, внедряющих эффективные технологии работы с детьми в рамках реализации ФГОС и ФООП, ФОП школьного и дошкольного образования (школа Росатома)	23.10.2024	КО, ГМК
4	Организация участия в региональном конкурсе методических команд (муниципальных, школьных)	сентябрь-октябрь	ГМК, ОО
5	Организация участия педагогических работников в региональной конференции «Школа устремленная в будущее»	15 ноября	Шишковская Т. В.
6	Организация и проведение городских конкурсов профессионального педагогического мастерства «Учитель года» и «Воспитатель года»	ноябрь – декабрь	Шишковская Т. В. методисты ГМК, ОО
7	Организация и проведение городского конкурса молодых педагогов «Педагогический дебют»	апрель	методисты ГМК, ОО
8	Организация участия и информационно – методическое сопровождение педагогов в Ленинградском областном конкурсе профессионального мастерства в 2024 году.	январь февраль	Аванесян М. Б. Шишковская Т. В.
9	Организация участия педагогов в Международной НПК «Личность, общество, образование»	В течение года	ГМК, ОО
10	Организация участия молодых педагогов Сосновоборского городского округа в региональном этапе Всероссийского конкурса молодых педагогов «Педагогический дебют»	6 -11 апреля 2025 Москва	методисты ГМК, ОО
11	Городской конкурс методической продукции «Творчество. Инновации. Мастерство»	ноябрь-апрель	Шишковская Т.В.
12	Городской конкурс методической продукции по организации профориентационной работы «МАСТЕРСКАЯ ПРОФОРИЕНТАЦИИ»	ноябрь-апрель	Шишковская Т.В.

13	Городской конкурс воспитательных практик педагогических работников СГО, реализующих программы воспитания, социализации и самореализации обучающихся КОМПАС ВОСПИТАНИЯ	ноябрь-апрель	Шишковская Т.В.
14	Городской конкурс методической продукции «Сосновый Бор – территория здоровья»	ноябрь-апрель	Шишковская Т.В.

## Методическое сопровождение деятельности общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1	Разработка, корректировка положений, программ для использования в работе по направлению деятельности.	В течение года	Аванесян М. Б., Методисты ГМК
2	Составление проектов распоряжений, приказов, писем по направлению деятельности.	В течение года	Аванесян М. Б., Методисты ГМК
<b>Организационно-аналитическая деятельность</b>			
1	Аналитическая деятельность по итогам ВПР (по плану КО)	В течение года	Методисты ГМК Руководители ГМО
2	Организация работы предметных комиссий и конфликтной комиссии в Сосновоборском городском округе при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	В течение года по плану КО	Аванесян М. Б., Методисты ГМК
3	Мониторинг состояния методической работы в общеобразовательных организациях СГО	Октябрь – ноябрь	Методисты ГМК, ОО
4	Мониторинг использования электронного банка тренировочных заданий по оценке ФГ.	В течение года Ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным	Методисты ГМК ОО
5	Организация совещания с руководителями ГМО (по отдельному плану)	В течение года	Аванесян М. Б., Методисты ГМК
6	Организация участия педагогов в вебинарах по подготовке к ГИА ( по плану КОиПО)	В течение года	Аванесян М. Б., Методисты ГМК
7	Организационно – методическое сопровождение образовательных организаций в рамках регионального проекта «Поддержка школ со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся»	В течение года	Аванесян М. Б., Методисты ГМК
8	Информационно – методическое сопровождение образовательных организаций в рамках регионального проекта «Повышение качества образования в школах с низким результатом обучения в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях»	В течение года	Аванесян М. Б., Методисты ГМК



9	Информационно – методическое сопровождение образовательных организаций в рамках регионального проекта по совершенствованию механизмов повышения функциональной грамотности обучающихся Ленинградской области «Формирование функциональной грамотности при переходе на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты» («дорожная карта»)	В течение года	Аванесян М. Б., Методисты ГМК
10	Информационно – методическое сопровождение образовательных организаций в рамках федерального проекта «Школа Минпросвещения России»	сентябрь	Аванесян М. Б. Методисты ГМК
11	Организация семинаров, заседаний круглого стола, мастер-классов в рамках работы ГМО по обмену опытом (по отдельному плану ГМО предметников, специалистов ДОУ).	В течение года	Аванесян. М. Б., методисты ГМК ГМО
12	Организация заседаний рабочей группы по методическому сопровождению ДОУ	В течении года	Мигрова Ю.Н., Члены рабочей группы
14	Организация и проведение консультативной поддержки старших воспитателей по запросу ДОУ	В течении года	Мигрова Ю.Н., Члены рабочей группы
15	Разработка плана работы по преемственности дошкольного и начального образования (единое образовательное пространство)		Мигрова Ю.Н., Методисты ГМК
<b>Мероприятия для административных и педагогических работников ОУ</b>			
1	Участие в совещаниях, видеоконференциях, семинарах по вопросам государственной итоговой аттестации, организуемых КОиПО, КО СГО	В течение года	Аванесян М. Б. Методисты ГМК, ОО
2	Участие в совещаниях, видеоконференциях вопросам осуществления государственного контроля (надзора) в сфере образования в связи с изменениями законодательства Российской Федерации, организуемых КОиПО, КО СГО	В течение года	Аванесян М. Б., Методисты ГМК, ОО
3	Выход методистов ГМК в образовательные организации ШНОР, ШФСНУ	В течение года	Методисты ГМК, ОО
4	Участие в совещаниях, видеоконференциях, семинарах по вопросам внедрения обновленных ФГОС, организуемых КОиПО, ГАОУ ДПО «ЛОИРО», КО СГО	В течение года	Аванесян М. Б. Методисты ГМК ГМК, ОО

5	Организация мероприятий (Мастер-классы, семинары, открытые уроки, и др.) для педагогических работников по повышению качества образования с целью обобщения и трансляции педагогического опыта по вопросу внедрения обновленных ФГОС, по вопросу формирования функциональной грамотности, по вопросу выхода из ШНОР, ШФСНУ в режим эффективного функционирования, по включению в рамках проекта «Школа Минпросвещения России» (по отдельному сводному плану методических мероприятий)	В течение года	Аванесян М. Б., Методисты ГМК ГМО, ШМО
6	Мероприятия в рамках регионального проекта «Информационно-методическое сопровождение школ Ленинградской области по формированию функциональной грамотности при переходе на обновленные ФГОС» (по отдельному плану)	В течение года	Методисты ГМК ГМО, ШМО
7	Заседание городского методического совета	3 раза в год	КО, методисты ГМК
8	Заседания с членами рабочей группы по повышению эффективности образовательной среды ДОУ через внедрение новых подходов к организации занятий, направленных на разные виды детских инициатив. (По отдельному плану)	В течении года	Мигрова Ю.Н., Рабочая группа
9	Консультации для старших воспитателей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проектирование и методическое руководство образовательным процессом в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО и профессионального стандарта/План образовательного процесса в группе</li> <li>• Единое образовательное пространство пяти образовательных областей (речевое, познавательное, художественно-эстетическое, социально-коммуникативное, физическое развитие дошкольников)</li> </ul>	Октябрь          Февраль	Мигрова Ю.Н., Рабочая группа
10	Методический интенсив для старших воспитателей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Современные педагогические инструменты в деятельности методиста ДОО</li> </ul>	Ноябрь	Мигрова Ю.Н., Рабочая группа
11	Размещение методических материалов на сайте ГМК, в разделе «Дошкольное образование», также методические материалы по тематике методических объединений	В течение года	Мигрова Ю.Н.
12	Индивидуальное консультирование по вопросам методической деятельности, по работе с адресными рекомендациями в очном и дистанционном формате	В течение года	Мигрова Ю. Н., ДОУ

<b>Участие в областных мероприятиях педагогических работников</b>			
1	Организация участия педагогических работников города в областных конференциях, семинарах, форумах, организуемых КОиПО, ЛОИРО и др.	В течение года	ГМК, ОО

**Информационно – методическое сопровождение дошкольных образовательных организаций в рамках системы работы по повышению качества образования в ДОУ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1	Разработка Положения по работе методических объединений, рабочих групп, конкурсного	В течение года	Мигрова Ю. Н.
2	Составление проектов распоряжений, приказов, писем по направлению деятельности	В течение года	Мигрова Ю. Н.
<b>Мониторинг и анализ качества дошкольного образования</b>			
1	Разработка и внедрение единых оценочных процедур в ДОУ	В течении года	Мигрова Ю.Н., творческая группа
2	Аналитическая деятельность по повышению качества дошкольного образования.	В течении года	Мигрова Ю.Н., члены рабочей группы
3	Апробация и внедрение в ДОО единой диагностики Сосновоборского городского округа освоения детьми образовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО / ФАОП ДО.	В течении года	Мигрова Ю.Н., ответственные в ДОУ
<b>Организационно-аналитическая деятельность по повышению качества дошкольного образования</b>			
1	Разработка единой муниципальной методической темы	1 раз в год	
2	Организация и проведение единого муниципального методического дня	1 раз в квартал	Мигрова Ю.Н., ответственные в ДОУ
3	Разработка адресных рекомендаций, разработка дорожной карты по повышению качества дошкольного образования	В течении года	Мигрова Ю.Н., члены рабочей группы
4	Подготовка и сопровождение деятельности творческой группы муниципального объединения Сосновоборского городского округа по формированию единых подходов оценке качества образования Сосновоборского городского округа	В течении года	Мигрова Ю.Н.
5	Организация муниципальных и межмуниципальных методических мероприятий по повышению качества дошкольного образования	В течении года	Мигрова Ю.Н., ответственные в ДОУ
<b>Методические мероприятия по сопровождению ДОУ по повышению качества дошкольного образования</b>			
1	Заседание творческой группы по формированию единых подходов оценке качества дошкольного образования Сосновоборского городского округа (По отдельному плану)	В течении года	Мигрова Ю.Н., Рабочая группа

2	Заседания с членами рабочей группы по повышению качества дошкольного образования (По отдельному плану)	В течении года	Мигрова Ю.Н., Рабочая группа
3	<p>Единый муниципальный методический день</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Образовательная среда современного детского сада»;</li> <li>• «Детский сад и семья: эффективная коммуникация»;</li> <li>• «Активные методы обучения как инструмент организации образовательной деятельности»;</li> <li>• «Организация и ведение современного образовательного процесса»</li> </ul>	1 раз в квартал	Мигрова Ю.Н., Рабочая группа
4	Апробация и внедрение в ДОО единой диагностики Сосновоборского городского округа освоения детьми образовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО / ФАОП ДО	В течении года	Мигрова Ю.Н., ответственные в ДОУ



**Методическое сопровождение образовательных организаций в рамках системы работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1	Подготовка нормативной базы (разработка положений и др. документов) для проведения школьного, муниципального этапов олимпиад, подведения итогов олимпиадного движения.	сентябрь-октябрь	Колчина О. В.
2	Составление проектов распоряжений, приказов, писем по направлению деятельности.	в течение года	Колчина О. В.
<b>Организационно-аналитическая деятельность</b>			
1	Организация школьного этапа ВсОШ	сентябрь - октябрь	Колчина О. В.з ам. директора УВР
2	Муниципальный этап Мегапредметной олимпиады школьников 5-8 классов образовательных организаций в рамках проекта «Школа Росатома»	25 сентября	Методисты ГМК, педагоги ОО
3	Аналитический отчет по итогам школьного этапа ВсОШ	ноябрь-декабрь	Колчина О. В. зам. директора УВР
3	Организация и проведение муниципального этапа ВсОШ	ноябрь-декабрь	Колчина О. В. зам. директора УВР
4	Аналитический отчет по итогам муниципального этапа ВсОШ	декабрь-январь	Колчина О. В.
5	Организация участия обучающихся ОО во Всероссийской олимпиаде школьников по физике имени Дж. Кл. Максвелла	январь - февраль	Колчина О. В. зам. директора УВР
6	Организация участия обучающихся в конкурсах сочинения	в течении года	Колчина О. В. руководители ГМО, зам. директора УВР
7	Организация участия обучающихся ОО в Математической Олимпиаде имени Леонарда Эйлера	январь-февраль	Колчина О. В. зам. директора УВР
8	Организация участия школьников в региональном этапе ВсОШ	январь-март	Колчина О. В. зам. директора УВР
9	Аналитический отчет по итогам олимпиад Максвелла, Эйлера	февраль	Колчина О. В.
10	Организация участия школьников в муниципальном и региональном этапах областной Региональной олимпиады	март-май	Колчина О. В. зам. директора УВР

11	Организация и проведение чествования победителей и призеров муниципального и регионального этапов ВсОШ	март-апрель	Шерепа Н. Л. (КО), Колчина О. В.
12	Аналитический отчет по итогам регионального этапа ВсОШ	апрель	Колчина О. В.
13	Организация участия школьников в заключительном этапе ВсОШ	апрель	Колчина О. В. зам. директора УВР
14	Аналитический отчет по итогам заключительного этапа ВсОШ	апрель-май	Колчина О. В.
15	Организация участия обучающихся ОО в малой областной олимпиаде	апрель	Колчина О. В. зам. директора УВР
16	Аналитический отчет по итогам малой областной олимпиады	апрель	Колчина О. В.
17	Организация участия школьников в региональном этапе Всероссийском конкурсе юных чтецов «Живая классика»	апрель	Колчина О. В.
18	Организация участия школьников в НПК «Дорогами открытий»	апрель-май	Колчина О. В. Руководители ГМО, ШМО
20	Аналитический отчет по итогам муниципального и регионального этапов Региональной олимпиады школьников	май	Колчина О. В.
21	Организация участия обучающихся ОО в Олимпиаде школьников по астрономии имени В. Я. Струве	в течение года	Колчина О. В. зам. директора УВР
22	Аналитический отчет по итогам олимпиады по астрономии имени В. Я. Струве	в течение года	Колчина О. В.
23	Годовой аналитический отчет по итогам олимпиадного движения за 2024-2025 учебный год.	июнь	Колчина О. В.
24	Планирование на 2025-2026 учебный год	июнь-август	Колчина О. В.
25	Мониторинг работы ОО по выявлению, поддержке и развитию талантов и способностей детей и молодежи.	в течение года	Колчина О. В.
26	Создание банка данных олимпиадного движения. Своевременное информирование ОО об итогах олимпиад.	в течение года	Колчина О. В.
27	Организация участия школьников в образовательных сессиях, УТС на базе ГОУДОД «Интеллект».	в течение года	Колчина О. В. зам. директора УВР



28	Организация участия сборной команды Соснового Бора в дистанционных программах для подготовке к муниципальному и региональному этапам на площадке Медиacentра	в течение года (по графику Центра «Интеллект»)	Колчина О. В. зам. директора УВР, отв. за Медиаплощадку
<b>Мероприятия по выявлению, сопровождению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи</b>			
1	Совещание с ответственными в ОО по организации и проведению школьного этапа и муниципального этапа ВсОШ	сентябрь	Шерепа Н. Л. (КО), Колчина О. В. зам. директора УВР
2	Вебинар по вопросам проведения школьного этапа ВсОШ на платформе «Сириус.Курсы»	сентябрь	Колчина О. В.
3	Вебинар для организаторов школьного этапа ВсОШ.	сентябрь	Колчина О. В.
4	Организация участия школьников в школьном и муниципальном этапах Всероссийского конкурса сочинений	Сентябрь - октябрь	Колчина О. В. руководители ГМО русского языка и литературы
5	Метапредметная олимпиада для школьников	25 сентября	Шерепа Н. Л. (КО), Колчина О. В. зам. директора УВР
6	Информационно-методическое сопровождение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	сентябрь-октябрь	Колчина О. В. руководители ГМО, зам. директора УВР
7	Организация участия обучающихся в городской интеллектуале школьников ( 8-11 классы), 4 тура	октябрь - апрель	Колчина О. В. ответств. в ОО
8	Подготовка муниципальных олимпиадных команд к РЭ ВсОШ	октябрь - январь	Колчина О. В. ответств. в ОО
9	Совещание по вопросам организации муниципального этапа ВсОШ ( организатор Центр «Интеллект»)	октябрь	Колчина О. В.
10	Городская открытая олимпиада школьников по физике 7-11 класс	ноябрь.	Колчина О. В.
11	Информационно-методическое сопровождение ОО по проведению муниципального этапа Всероссийской	ноябрь-декабрь	Колчина О. В. руководители ГМО, зам. директора УВР
12	ВКС «По итогам школьного этапа ВсОШ в ЛО в 2024-2025 учебном году», проведенного на платформе «Сириус.Курсы»	декабрь	Колчина О. В.
13	Подготовка муниципальных олимпиадных команд по предметам	Октябрь - январь	Колчина О. В. зам. директора УВР

14	Взаимодействие с ВУЗами в части подготовки школьников к олимпиадам – физика, биология, экология (СПбГУ «ЛЭТИ», РПГУ им. Герцена	в течение года	Колчина О. В. зам. директора УВР
14	Олимпиадная школа «Умные каникулы»	март	Колчина О. В. зам. директора УВР
15	Информационно-методическое сопровождение участия обучающихся ОО в муниципальном и региональном этапах областной Региональной олимпиады	март-май	Колчина О. В. зам. директора УВР
16	Информационно-методическое сопровождение участия обучающихся ОО в малой областной олимпиаде	апрель	Колчина О. В. зам. директора УВР
17	Совещание с ответственными в ОО по организации и проведению школьного и муниципального этапов ВсОШ	май	Шерепа Н. Л. (КО), Колчина О. В. зам. директора УВР
18	Взаимодействие с ответственными в ОО по олимпиадному движению	в течение года	Колчина О. В. зам. директора УВР
19	Взаимодействие с Центром «Интеллект» по сопровождению и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	в течение года	Колчина О. В.
20	Информационно-методическое сопровождение участия обучающихся ОО во Всероссийской олимпиад школьников по физике имени Дж. Кл. Максвелла	1 квартал	Колчина О. В. зам. директора УВР
21	Информационно-методическое сопровождение участия обучающихся ОО в Математической Олимпиаде имени Леонарда Эйлера	1 квартал	Колчина О. В. зам. директора УВР
22	Информационно-методическое сопровождение участия обучающихся ОО в Олимпиаде школьников по астрономии имени В. Я. Струве	в течение года	Колчина О. В. зам. директора УВР
23	Информационно-методическое сопровождение участия сборной команды Соснового Бора в дистанционных программах для подготовке к муниципальному и региональному этапам ВсОШ на площадке Медиacentра	в течение года (по графику Центра «Интеллект»)	Колчина О. В. зам. директора УВР, отв. за Медиаплощадку
24	Заполнение муниципального банка «Одарённые дети» по результатам олимпиадного движения.	в течение года	Колчина О. В. зам. директора УВР
25	Информационно-методическое сопровождение ОО для участия школьников в НПК «Дорогами открытий»	апрель-май	Колчина О. В. Руководитель ГМО начальных классов
26	Совещание специалиста КО и методиста ГМК по отбору кандидатур на вручение гранта Главы	апрель-май	Шерепа Н. Л. (КО), Колчина О. В.

27	Взаимодействие с ответственными в ОО по отбору кандидатур на вручение гранта Главы (прием портфолио обучающихся и отбор кандидатур)	апрель-май	Колчина О. В. зам. директора УВР
28	Информационно - методическое сопровождение вручения гранта главы администрации г. Сосновый Бор.	апрель-май	Колчина О. В. зам. директора УВР

**Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в ОО  
в рамках работы территориальной психолого- медико-педагогической комиссии (ТПМПК)**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1	Проект распоряжения «Об утверждении состава Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии на 2024 год».	Декабрь	Павлова О. А.
<b>Организационно-аналитическая деятельность</b>			
1	Обследование воспитанников МБДОУ, обучающихся МБОУ	в течение года	Павлова О. А.
2	Организация психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся в 2023-2024 учебном году. Аналитическая справка по итогам.	ноябрь	Павлова О. А.
3	Заседания ГМО педагогов-психологов ОУ по вопросам психолого-педагогического сопровождения обучающихся	в течение года	Павлова О. А.
4	Совещания председателей ППк дошкольных образовательных учреждений по вопросам психолого-педагогического сопровождения детей дошкольного возраста.	в течение года	Павлова О.А.,
5	Организация методической помощи ОО по сопровождению детей с ОВЗ (обеспечение доступности образования).	в течение года	Павлова О. А.
6	Консультации по вопросам сопровождения детей с ОВЗ (ОУ, ДОУ).	в течение года еженедельно	Павлова О. А .
7	Обучение (КПК) «Медиация в образовании. Практический курс»	сентябрь - октябрь	Павлова О. А
8	Обучение (КПК) «Профилактика суицидального поведения несовершеннолетних»	сентябрь - октябрь	Павлова О. А
9	Организация деятельности в качестве главного внештатного педагога психолога СГО	в течение года	Павлова О. А.
10	Участие в супервизии ГВПП	Один раз в месяц	Павлова О. А.
11	Организация психолого – педагогического сопровождения участников СВО и членам их семьи в рамках работы ГВПП	в течение года по запросу	Павлова О.А.,
12	Участие в заседаниях КДН и ЗП	вторник	Павлова О.А.,

**Мероприятия для ответственных за работу в ОО  
по психолого-педагогическому сопровождению**

1	Заседание ГМО педагогов-психологов ОО	Сентябрь-май	Павлова О. А. Педагоги-психологи ОО
2	Заседание председателей психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций (ППк) по организационным вопросам: - взаимодействие территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с дошкольными образовательными учреждениями - взаимодействие территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с общеобразовательными учреждениями; - взаимодействие по вопросам организации работы с обучающимися с ОВЗ	Сентябрь	Павлова О. А., Ответственные в ОО
3	Участие в мероприятиях, связанных с оказанием психологической помощи в кризисных ситуациях	в течение года	Павлова О. А.