



Комитет образования администрации муниципального образования
Сосновоборский городской округ Ленинградской области
(Комитет образования Сосновоборского городского округа)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.11. 2023

№ 348-р

О порядке проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Сосновоборском городском округе в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, Планом работы Комитета образования и Городского методического кабинета на 2023-2024 учебный год, методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году и распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 17.10.2023 г. №2496-р:

1. Назначить ответственного координатора муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников – члена Оргкомитета Романюк А.И., методиста ГМК.
2. Утвердить состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2023-2024 учебном году (приложение 1).
3. Утвердить список школьных координаторов, ответственных за организацию и направление команды ОО для участия в муниципальном этапе олимпиады (приложение 2).
4. **Руководителям общеобразовательных учреждений:**
 - 4.1. Обеспечить участие команд из числа участников школьного этапа (согласно проходным баллам по каждому общеобразовательному предмету) в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников согласно Положению о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Сосновоборском городском округе, утверждённого распоряжением Комитета образования Сосновоборского городского округа от 02.11.2023 г. № 346-р.
 - 4.2. Направить школьные команды для участия в муниципальном этапе согласно графику проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.
 - 4.3. Назначить сопровождающих лиц, ответственных за жизнь и здоровье детей с обязательной передачей ответственному лицу (представителю ГМК) приказа с полным списком обучающихся – участников муниципального этапа данного предмета.
 - 4.4. Направить председателей и членов предметных комиссий, согласно графика муниципального этапа, **к 15.00 в ГМК** (ул. Молодежная, д.5) для организации проверки олимпиадных работ.
 - 4.5. Обеспечить явку организаторов в аудитории муниципального этапа для организации и проведения предметных олимпиад.
Организатор муниципального этапа (представитель ОО):
 - Получает материалы муниципального этапа олимпиады от сотрудника ГМК.
 - Осуществляет выдачу заданий участникам муниципального этапа олимпиады в аудитории.
 - Проводит инструктаж для участников муниципального этапа олимпиады.

- Осуществляет проверку правильности заполнения титульных листов и кода, выданного на регистрации участнику олимпиады.
- Фиксирует время начала и окончания муниципального этапа олимпиады.
- Принимает работы участников муниципального этапа олимпиады под роспись и заполняет ведомость передачи материалов.
- Передает все материалы участников муниципального этапа олимпиады представителю ГМК.

4.5. Привлечь граждан в качестве общественных наблюдателей в целях обеспечения соблюдения порядка проведения всероссийской олимпиады школьников в соответствии с распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.

5. Руководителям учреждений дополнительного образования МБОУДО «ЦРТ» (Жукова С.В.), МБОУ ДО «ДТ» (Попова Д.В.), МБОУ ДО «ДЮСШ» (Павлов А.А.), руководителям общеобразовательных организаций МБОУ «СОШ № 2 им. Героя РФ А.В.Воскресенского» (Новикова Н.А.), МБОУ «СОШ № 3» (Ивойлова О. В.), МБОУ «Гимназия № 5» (Иванова О.Ю.), МБОУ «СОШ № 6» (Полякова О.Я.), МБОУ «СОШ № 7» (Фомина А.С.), МБОУ «Лицей № 8» (Войтенков Е.Н.), МБОУ «СОШ № 9 им.В.И.Некрасова» (Шаталова В.Е.):

5.1. Обеспечить помещениями для проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком.

5.2. Назначить организатора вне аудитории и обеспечить регистрацию участников муниципального этапа олимпиады с обязательным проведением термометрии в пунктах проведения олимпиады.

5.3. Представить помещения (3 учебных кабинета) для работы муниципальной предметной комиссии в дни проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком по адресу: ул.Молодежная, д.5.

5.4. Подготовить техническое оборудование для защиты проектов во время проведения муниципального этапа олимпиады по мировой художественной культуре (МХК) 13 ноября 2023 года, по адресу: ул.Молодежная, д.5 (3 кабинета).

6. Председателям предметных комиссий:

- осуществлять руководство работой предметных жюри по проверке выполненных олимпиадных заданий;
- формировать рейтинговые списки участников по результатам проверки олимпиадных работ в течение **3-х дней** со дня проведения муниципального этапа олимпиады;
- проводить процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады совместно с оргкомитетом олимпиады.

7. Городскому методическому кабинету:

7.1. Организовать информационно - методическую работу по подготовке и проведению предметных олимпиад для руководителей городских методических объединений, председателей предметных комиссий и учителей города.

7.2. Обеспечить тиражирование олимпиадных заданий для участников муниципального этапа олимпиады.

7.3. Подготовить материалы и итоговую справку о результатах проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

7.4. Подготовить листы регистрации участников муниципального этапа олимпиады с кодами для обезличивания работ и ведомости для приема олимпиадных работ участников.

7.5. Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, в соответствии с графиком в том числе организовать в **9:15** начало регистрации участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с обязательным проведением термометрии и начало предметных олимпиад в **10.00 (химия в 13.00)**.

- 7.6. Направлять рейтинги участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в ГБУ ДО Центр «Интеллект» в пятидневный срок после проведения олимпиады.
8. Утвердить образцы поощрительных дипломов (приложение 3):
- победителя муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;
 - призера муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.
9. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Заместитель председателя
Комитета образования



И.А. Ермакова